

MELDINGSFORMULIER

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Klein evenement- klasse 0 – niet belastend - art. 2:25, lid 3 APV

1. Aanvrager

Naam aanvrager/organisator : dhr./mw
(natuurlijk persoon)

Burgerservicenummer :

Adres : Postcode: plaats:

Telefoon : Mobiel :

E-mail :

Naam organisatie :
(indien van toepassing)

Inschrijfnummer KvK :

Correspondentieadres : postcode plaats:

2. Gegevens contactpersoon tijdens evenement (in geval van calamiteiten)

Naam : Telefoonnummer : 06-

3. Gegevens evenement

Naam klein evenement :

Locatie :

Datum en tijdstip : - - 201.. van: uur tot ... uur.....

Aantal verwachte bezoekers/deelnemers:

Omschrijving activiteiten:

.....

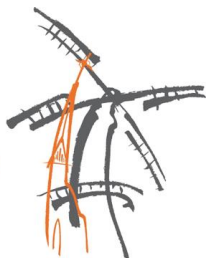
.....

Vraag 1. Worden tijdens het evenement zwakalcoholhoudende dranken verstrekt?

Nee (ga verder naar vraag 2)

Ja. (vul de gegevens in bij de onderdelen 1a tot en met 1c)*

**Voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende dranken is een ontheffing op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet vereist. Vul voor de ontheffingsaanvraag de gegevens in bij de onderdelen 1a tot en met 1c. Voor het in behandeling nemen van deze aanvraag brengen wij op grond van de Verordening op de heffing en invordering van leges 2011 en de bijbehorende tarieventabel leges in rekening. Zie voor de huidige legestarieven: www.overheid.nl*



MELDINGSFORMULIER

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Klein evenement- klasse 0 – niet belastend - art. 2:25, lid 3 APV

Onderdeel 1a Omschrijving van de locatie waarbij de aanvrager voornemens is zwakalcoholhoudende dranken te verstrekken

Locatie:

Onderdeel 1b Dag en tijdstip waarvoor de ontheffing wordt aangevraagd

Datum en tijdstip : - - 20.. van: uur tot ... uur.....

Onderdeel 1c Persoonlijke gegevens van degene(n) onder wiens onmiddellijke leiding de verstrekking van zwakalcoholhoudende drank zal plaatsvinden

Verantwoordelijke 1

Naam en volledige voornamen :

Burgerservicenummer :

Adres : Postcode: plaats:

Telefoon : Mobiel :

Geboortedatum :

Geboorteplaats :

Heeft de leeftijd van 21 jaar bereikt

Is niet in enig opzicht van slecht levensgedrag

Verantwoordelijke 2

Naam en volledige voornamen :

Burgerservicenummer :

Adres : Postcode: plaats:

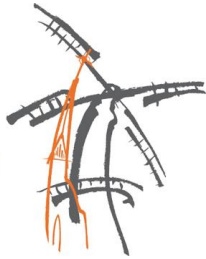
Telefoon : Mobiel :

Geboortedatum :

Geboorteplaats :

Heeft de leeftijd van 21 jaar bereikt

Is niet in enig opzicht van slecht levensgedrag



MELDINGSFORMULIER

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Klein evenement- klasse 0 – niet belastend - art. 2:25, lid 3 APV

Vraag 2 Wordt tijdens het evenement een loterij gehouden?

- Nee, ga verder naar vraag 3
 Ja (vul de gegevens in bij de onderdelen 2a tot en met 2b)*

**Voor het houden van een loterij is op grond van de Wet op de kansspelen (Wok) een vergunning vereist. Vul voor de aanvraag om een loterijvergunning de gegevens in bij de onderdelen 2a tot en met 2b. Voor het in behandeling nemen van deze aanvraag brengen wij op grond van de Verordening op de heffing en invordering van leges 2011 en de bijbehorende tarieventabel leges in rekening. Zie voor de huidige legestarieven: www.overheid.nl*

Onderdeel 2a Gegevens loterij

Algemeen belang van de loterij*:

Plaats/data lotenverkoop:

Plaats/datum/uur trekking loterij:

Aantal te verkopen loten:

Kosten per lot: €.....

Totale bedrag prijzenpakket: €.....

Bedrag van de hoogste prijs: €

Bedrag onkosten, anders dan voor prijzen: €.....

Percentage opbrengst bestemd voor algemeen belang**:

** U bent verplicht om de opbrengst van de loterij te besteden aan doelen van algemeen belang. Voorbeelden hiervan zijn: de bouw van een nieuw clubgebouw, de dakrenovatie van een kerk of de aanschaf van nieuwe muziekinstrumenten voor een muziekvereniging. De opbrengst mag niet worden gebruikt om een particulier of commercieel belang te dienen.*

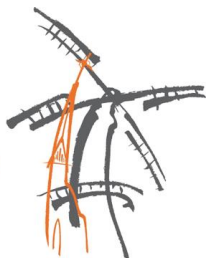
*** Minimaal 50% van de opbrengst van de loterij draagt u af aan het gekozen doel van algemeen belang. Dit betekent dat u van de opbrengst van de loterij maximaal 50% aan de kosten van uw loterij besteedt.*

Onderdeel 2b Gegevens bestuurder/toezichthouder aanwezig bij de trekking loterij

Naam:

Adres:

Telefoon: Mobiel :



MELDINGSFORMULIER

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Klein evenement- klasse 0 – niet belastend - art. 2:25, lid 3 APV

Vraag 3 Wordt tijdens het evenement een klein kansspel gehouden (bijvoorbeeld een bingo, piekspel, rad van fortuin of tombola)?

- Nee (ga verder naar vraag 4)
 Ja (vul de gegevens in bij de onderdelen 3a tot en met 3b)*

**Voor het houden van een klein kansspel dient u op grond van de Wet op de Kansspelen (Wok) een melding te doen. Vul voor de melding voor een klein kansspel de gegevens in bij de onderdelen 3a tot en met 3b. Voor deze melding worden geen leges in rekening gebracht.*

Onderdeel 3a Gegevens vereniging/stichting

Naam vereniging/stichting:

Functie aanvrager
binnen de vereniging/stichting:

Oprichtingsdatum vereniging/stichting:

Doel vereniging/stichting (zie statuten):

.....

.....

.....

Onderdeel 3b Gegevens bijeenkomst

Datum en tijdstip kansspel: - - 201 van: uur tot ... uur.....

Doel/bestemming opbrengst:

Soort klein kansspel:

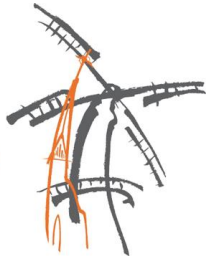
Aantal spelrondes/sets:

Totale waarde van de prijzen of
premies in geld of goederen: €

Meesturen: kopie van de statuten van de vereniging/stichting

Na de melding

Bij de ontvangstbevestiging van de melding voor het klein evenement zullen wij het formulier 'Rekening en verantwoording van een bijeenkomst ter beoefening van het kleine kansspel' bijvoegen. U dient dit formulier binnen twee weken na de bijeenkomst/het kleine evenement volledig ingevuld en ondertekend terug te sturen naar de gemeente (Postbus 21, 9750 AA Haren Gn of per e-mail naar gemeente@haren.nl).



MELDINGSFORMULIER

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Klein evenement- klasse 0 – niet belastend - art. 2:25, lid 3 APV

Vraag 4 Wilt u uw evenement vermeld hebben op de evenementenkalender op www.haren.nl?

Nee

Ja, onze website is www.haren.nl

4. Situatietekening

Voor de melding dient u een plattegrond mee te sturen met de in gebruik te nemen straat, plantsoen, te volgen route etc. voor het evenement.

Hoe maak ik een situatietekening?

- U gebruikt als basis een bestaande plattegrond of luchtfoto. U tekent op deze basistekening alle te plaatsen objecten op schaal in.
- U voorziet deze tekening van een legenda.

Objecten op het evenemententerrein

- In de situatietekening geeft u aan:
- Waar u objecten plaatst, zoals partytenten, luchtkussens en barbecues.
- Waar u eten bereidt.
- Waar u goederen, eten en drinken te koop aanbiedt.
- Wat de afmetingen zijn van objecten

Routes

- In de situatietekening geeft u met pijlen aan:
- de looproute voor bezoekers en andere gebruikers (gebruik groene pijlen)
- de vluchtroute voor bezoekers en andere gebruikers (gebruik rode pijlen)
- de aanrijdroute voor hulpdiensten (gebruik blauwe pijlen)
- wat de exacte breedte is van de vluchtwegen op de smalste plekken.

5. Checklist

Situatietekening

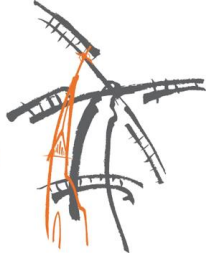
Statuten vereniging/stichting (van toepassing bij melding klein kansspel)

6. Ondertekening

Datum:

Handtekening aanvrager

Ondergetekende verklaart hierbij dit meldingsformulier zo volledig mogelijk en naar waarheid te hebben ingevuld en bekend te zijn met de Nadere regels voor kleine evenementen Haren 2017.



MELDINGSFORMULIER

Algemene Plaatselijke Verordening (APV)

Klein evenement- klasse 0 – niet belastend - art. 2:25, lid 3 APV

7. Versturen van de melding

Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld en ondertekend. Stuur dit meldingsformulier **tezamen met de situatietekening** (en eventuele andere stukken) vervolgens **uiterlijk 4 weken voorafgaand** aan het evenement naar de gemeente (Postbus 21, 9750 AA Haren Gn of per e-mail naar gemeente@haren.nl). U ontvangt twee weken na ontvangst bericht of u uw klein evenement mag organiseren. Houdt u er rekening mee dat er algemene regels gelden en dat er toezicht en handhaving plaats kan vinden op naleving daarvan. In bijzondere omstandigheden kan de gemeente u verbieden het evenement te organiseren.